

Esempio di messaggio in situazione di emergenza



- Defluire con la massima calma verso le scale di sicurezza
- Scendere con calma le scale aiutando eventualmente chi fosse stato colpito da paura
- Non attardarsi a recuperare gli oggetti personali
- Non rientrare nei propri uffici ma prendere l'uscita più vicina
- Prendersi cura accompagnando eventuali colleghi handicappati, invalidi - gestanti
- Allontanarsi dal palazzo
- Non usare le auto potrebbero intralciare i mezzi di soccorso

Piano di emergenza

OBIETTIVI:

- Ridurre i pericoli alle persone
- Prestare soccorso alle persone
- Circoscrivere e contenere l'evento

● ***CARATTERISTICHE:***

- Precisione
- Chiarezza e concisione
- Flessibilità
- Concretezza
- Revisione e aggiornamento



Piano di emergenza - Fasi di stesura

- Definizione procedure operative (preallarme, allarme, emergenza)
- Indicazione centro di controllo ed aree operative (centri di coordinamento ed informazione, zone attrezzate)
- Individuazione responsabili gestione (gerarchia e definizione dei livelli decisionali)
- Costituzione squadre di intervento (personale interno qualificato ed individuato)
- Equipaggiamento di emergenza (dispositivi di protezione individuale, mezzi di salvataggio)
- Primo soccorso sanitario (locale sanitario, cassetta di pronto soccorso)