

Appendice B: ISO 9001:2015 e riferimenti nel manuale

| ISO 9001:2015 Requisiti | Sezioni del manuale |
|---|--|
| 4.0 Contesto dell'organizzazione | |
| 4.1 Comprendere l'organizzazione e il suo contesto | 2.1 Descrizione nostra direzione strategica |
| 4.2 Comprendere le necessità e le aspettative delle parti interessate | 2.0 Chi siamo |
| 4.3 Determinare lo scopo del sistema di gestione qualità | 2.2 Scopo del sistema di gestione |
| 4.4 Sistema di gestione e i suoi processi | 4.1 Approccio per processi |
| 5.0 Leadership | |
| 5.1 Leadership & Impegno | 5.1 Gestione leadership e impegno |
| 5.1.1 Generalità | 5.1 Gestione leadership e impegno |
| 5.1.2 Focalizzazione sul cliente | 5.2 Focalizzazione sul cliente |
| 5.2 Politica | 3.0 Politica qualità 5.3 Politica qualità |
| 5.3 Ruoli, responsabilità e autorità nell'organizzazione | 5.4 Ruoli, responsabilità e autorità nell'organizzazione |
| 6.0 Pianificazione | |
| 6.1 Azioni per rischi e opportunità | 4.4 Rischi e opportunità |
| 6.2 Obiettivi della qualità e pianificazione per raggiungerli | 4.1.2 Obiettivi e controlli dei processi |
| 6.3 Pianificazione dei cambiamenti | 4.3 Gestione dei cambiamenti |
| 7.0 Supporto | |
| 7.1 Risorse | |
| 7.1.1 Generalità | 6.1 Approvvigionamento delle risorse |
| 7.1.2 Persone | 6.2 Risorse umane |
| 7.1.3 Infrastrutture | 6.3 Infrastrutture |
| 7.1.4 Ambiente | 6.4 Ambiente di lavoro |
| 7.1.5 Monitoraggio e misurazione delle risorse | 6.3 Infrastrutture |
| 7.1.6 Conoscenze dell'organizzazione | 6.5 Conoscenze dell'organizzazione |
| 7.2 Competenze | 6.2 Risorse umane |
| 7.3 Awareness | 5.5 Comunicazione interna |
| 7.4 Comunicazione | 5.5 Comunicazione interna |
| 7.5 Informazioni documentate | 4.2 Documentazione e registrazioni |
| 8.0 Operazioni | |
| 8.1 Controllo e pianificazione delle operazioni | 7.1 Controllo e pianificazione delle operazioni |
| 8.2 Requisiti dei prodotti e dei servizi | |
| 8.2.1 Comunicazione con il cliente | 7.2.3 Comunicazione con il cliente |
| 8.2.2 Determinazione dei requisiti dei prodotti e dei servizi | 7.2.1 Raccolta dei requisiti dei clienti |
| 8.2.3 Revisione requisiti relative ai prodotti e ai servizi | 7.2.2 Revisione dei requisiti del cliente |
| 8.2.4 Modifiche requisiti dei prodotti e dei servizi | 7.2.2 Revisione dei requisiti del cliente |
| 8.3 Progettazione e sviluppo dei prodotti e servizi | 7.3 Progettazione e sviluppo |
| 8.4 Controllo dei processi, prodotti e servizi forniti esternamente | 7.4 Approvvigionamento |
| 8.5 Fornitura dei prodotti e servizi | |
| 8.5.1 Controllo fornitura prodotti e servizi | 7.5.1 Controllo fornitura prodotti e servizi |

| ISO 9001:2015 Requisiti | Sezioni del manuale |
|--|--|
| 8.5.2 Identificazione e tracciabilità | 7.5.2 Identificazione e tracciabilità |
| 8.5.3 Proprietà dei clienti e dei fornitori esterni | 7.5.3 Proprietà delle terze parti |
| 8.5.4 Conservazione | 7.5.4 Conservazione |
| 8.5.5 Attività post-consegna | 7.5.5 Attività post-consegna |
| 8.5.6 Controllo dei cambiamenti | 7.5.6 Processo controllo cambiamenti |
| 8.6 Rilascio di prodotti e servizi | 7.5.7 Misurazione e rilascio di prodotti e servizi |
| 8.7 Controllo non conformità | 7.5.8 Controllo non conformità |
| 9.0 Valutazione delle performance | |
| 9.1 Monitoraggio, misurazione, analisi e valutazione | |
| 9.1.1 Generale | 8.1 Miglioramento: Generalità |
| 9.1.2 Soddisfazione del cliente | 8.2 Soddisfazione del cliente |
| 9.1.3 Analisi e valutazione | 8.1 Miglioramento: Generalità |
| 9.2 Audit interni | 8.3 Audit interni |
| 9.3 Gestione delle revisioni | 5.6 Gestione delle revisioni |
| 10.0 Miglioramento | |
| 10.1 General | 8.1 Miglioramento: Generalità |
| 10.2 Non conformità e azioni correttive | 8.4 Azioni correttive e preventive |
| 10.3 Miglioramento continuo | 8.1 Miglioramento: Generalità |